

社会保険・労働保険事務セミナー

社会保険や労働保険の事務手続を初めて担当する人はもちろん、既に担当しているが社会保険や労働保険を全体として学び直したい人の講座となります。

社員の入社から退職、定年再雇用までの一連の流れに沿って必要な手続（届出書類の作成）を学びます。

また、令和7年4月から改正育児・介護休業法が施行されました。事務手続きの担当者として知っておくべき内容となります。その他の社会保険・労働保険関係法令の改正についても解説いたします。

【主な講義内容】（共通）

1. 社会保険・労働保険の
知っておきたい基礎知識
2. 入社時・退職時の手続
3. 病気・ケガ・死亡したときの手続
4. 妊娠・出産・育児・介護に関する手続
5. 定年退職・再雇用に関する手続
6. 社会保険・労働保険の保険料の
控除方法・納付方法
7. 従業員・会社の届出内容の変更の手続

日時

<社会保険事務セミナー>

令和7年7月9日(水)
10:00～11:50 / 13:00～16:30



お申込み

各講座ごとに左記の申込フォームよりお申込みください。

ホームページからの申込みの場合は

大宮法人会 スケジュール

検索

<労働保険事務セミナー>

令和7年7月16日(水)
10:00～11:50 / 13:00～16:30



会場

大宮ソニックシティビル9階 大宮法人会会議室
(さいたま市大宮区桜木町1-7-5)

講師

特定社会保険労務士 柳生 英珠 氏

定員

15名 ※定員になり次第締切りますのでご了承ください。

受講料

会員 3,000円 会員以外 6,000円 (お一人様・各講座)

お問合せ

公益社団法人大宮法人会

TEL: 048-642-3121

E-mail: jimukyoku@omiya-hojinkai.or.jp

お支払い方法

下記の口座に7月3日(木)までにお振込をよろしくお願い致します。

銀行名・支店名: 埼玉りそな銀行・大宮支店

口座番号: 普通預金 0143255

口座名義: シヤ) オオミヤハウジンカイ (公益社団法人大宮法人会)

・お振込み後の受講料の返金はできません。振込手数料はお申込み者様にてご負担ください。

・銀行の振込票をもって領収書に代えさせていただきます。

(期限までにお振込がない場合、キャンセルさせていただく場合があります。)

昼食は各自ご用意いただき
ゴミはお持ち帰り願います