

初めて事務を担当する人にもよく分かる
公開社会保険・労働保険事務講座
 ～ひとりで事務ができ、総務の仕事もこれで安心～

- ◇ 講師 特定社会保険労務士 柳生 英珠 氏
- ◇ 開催場所 大同生命ビル 4階会議室 さいたま市大宮区吉敷町 1-23-1(事務局 TEL.048-642-3121)
- ◇ 開催日時・講座内容

＜社会保険事務講座＞

＜労働保険事務講座＞

平成31年7月9日(火)

午前10時～11時50分 / 午後1時～5時

入門コース

- 1 社会保険のしくみ
- 2 社会保険の基礎知識
健康保険・厚生年金保険・介護保険とは
- 3 会社が社会保険に加入する時の手続き

応用コース

- 1 社員を採用したときの手続き
- 2 給与・賞与からの保険料の控除のしかた
- 3 社員に異動や変更があったときの手続き
- 4 社員が退職したときの手続き
- 5 健康保険の給付に関する手続き
(高額療養費・傷病手当金・出産手当金等)

平成31年7月17日(水)

午前10時～11時50分 / 午後1時～5時

入門コース

- 1 労働保険のしくみ
- 2 労働保険の基礎知識
労災保険・雇用保険とは
- 3 会社が労働保険に加入する時の手続き

応用コース

- 1 社員を採用したときの手続き
- 2 労働保険料の計算のしかたと手続き
- 3 社員に異動や変更があったときの手続き
- 4 社員が退職したときの手続き
- 5 労災保険の給付に関する手続き
- 6 雇用保険の給付に関する手続き

- ◇ 受講料 当日受付にて集金させていただきます。
 会員 社会保険(入門と応用)・労働保険(入門と応用) **2日間セット 4,000円**
 会員以外 社会保険(入門と応用)・労働保険(入門と応用) **2日間セット 8,000円**
(セット受講料には、テキスト代を含みます。)

※ 社会保険(入門と応用)、労働保険(入門と応用)のどちらか1講座のみ受講の場合
(受講料には、テキスト代を含みます。) 会員 **3,000円** 会員以外 **6,000円**

- ◇ 定員 各講座先着25名
- ◇ 申込方法 FAXでお申込ください。
受講票をFAXでお送りいたします。
- ※ 駐車場がありませんのでご了承ください。

昼食、飲み物の準備はございませんので、各自でご用意ください。
 休憩時間：午前11時50分～午後1時

大宮法人会事務局宛 **FAX 048-647-0570**

公開社会保険・労働保険事務講座申込書 申込日 月 日

住所		TEL	
		FAX	
法人名		<input type="checkbox"/> 会員 <input type="checkbox"/> 会員以外	
ふりがな		受講希望を○で囲んでください。 1. 社会保険・労働保険両講座 2. 社会保険講座 3. 労働保険講座	
氏名			

※ご記入いただきました情報は、各種連絡・情報提供にのみ利用させていただきます。