

初めての実務担当者にもよく分かる 公開社会保険・労働保険事務講座

～ひとりで事務ができ、総務の仕事もこれで安心～

- ◇ 講師 特定社会保険労務士 柳生 英珠 氏
- ◇ 開催場所 大同生命ビル4階会議室 さいたま市大宮区吉敷町1-23-1(事務局 TEL.048-642-3121)
- ◇ 開催日時・講座内容

＜社会保険事務講座＞

＜労働保険事務講座＞

平成30年7月6日(金)

午前10時～11時50分 / 午後1時～5時

入門コース

- 1 社会保険のしくみ
- 2 社会保険の基礎知識
健康保険・厚生年金保険・介護保険とは
- 3 会社が社会保険に加入する時の手続き
- 4 社会保険に加入する人・しない人

応用コース

- 1 従業員の採用及び退職時の手続き
- 2 従業員の病気、ケガ、死亡時の手続き
- 3 従業員の出産や育児に関する手続き
- 4 会社や従業員の異動、変更時の手続き
- 5 保険料の徴収・納付に関する手続き

平成30年7月13日(金)

午前10時～11時50分 / 午後1時～5時

入門コース

- 1 労働保険のしくみ
- 2 労働保険の基礎知識
労災保険・雇用保険とは
- 3 会社が労働保険に加入する時の手続き
- 4 労働保険に加入する人・しない人

応用コース

- 1 従業員の採用及び退職時の手続き
- 2 従業員の育児・介護休業時の手続き
- 3 労災保険(業務災害及び通勤災害)の手続き
- 4 従業員の定年・再雇用に関する手続き
- 5 保険料の徴収・納付に関する手続き

- ◇ 受講料 当日受付にて集金させていただきます。
 会員 社会保険(入門と応用)・労働保険(入門と応用) **2日間セット4,000円**
 会員以外 社会保険(入門と応用)・労働保険(入門と応用) **2日間セット8,000円**
(セット受講料には、テキスト代を含みます。)

※ 社会保険(入門と応用)、労働保険(入門と応用)のどちらか1講座のみ受講の場合
(受講料には、テキスト代を含みます。) 会員 **3,000円** 会員以外 **6,000円**

- ◇ 定員 各講座先着25名
- ◇ 申込方法 FAXでお申込ください。
受講票をFAXでお送りいたします。
- ※ 駐車場がありませんのでご了承ください。

昼食、飲み物の準備はございませんので、各自でお済ませください。
 休憩時間：午前11時50分～午後1時

大宮法人会事務局宛 **FAX 048-647-0570**

公開社会保険・労働保険事務講座申込書

申込日 月 日

住所	〒	TEL	
		FAX	
法人名		<input type="checkbox"/> 会員 <input type="checkbox"/> 会員以外	
ふりがな		受講希望を○で囲んでください。 1. 社会保険・労働保険両講座 2. 社会保険講座 3. 労働保険講座	
氏名			

※ご記入いただきました情報は、各種連絡・情報提供にのみ利用させていただきます。